

Passo a passo para abrir uma Startup

Etapas na criação de uma Startup



1. Na fase da ideia, conecte-se!

Precisa ser original/inovadora e para isso, deve-se pensar fora da caixa.

2. Valide suas hipóteses no mercado!

É necessário pesquisar se existem consumidores em potencial para o produto a ser desenvolvido, além de verificar se existem produtos substitutos e concorrentes no mercado.

3. Forme um time complementar.

Quem irá desenvolver a ideia? Colocá-la em prática? Quantas pessoas são necessárias, qual o conhecimento técnico estas pessoas precisam ter, quanto tempo será necessário para o desenvolvimento do produto e serviço e quanto custará?

4. Tenha um acordo de sócios.

Normalmente os sócios são os principais executores e desenvolvedores da ideia. Porém, existem dois tipos de sócios: aqueles que entram com a ideia, projeto, mão de obra, e os investidores, que “compram a ideia” e entram com o capital.

5. Teste seu modelo de negócio até que funcione.

Antes de formalizar a *startup* (abrir uma pessoa jurídica legalmente) é imprescindível elaborar um Plano de Negócios, e verificar se o mesmo tem viabilidade econômica e financeira.

6. Conheça suas métricas.

O planejamento serve para acompanhar a execução, além de que pode sofrer alterações durante a execução.

Fonte: Sebrae



Hora de formalizar a abertura de uma Startup

Confira os procedimentos legais para formalizar sua startup

◆ **Efetuar Consulta de Viabilidade do Endereço que servirá de sede da empresa para confirmar se aquela atividade poderá ser exercida no local escolhido.** É importante fazer esta consulta antes mesmo de fechar um contrato de locação ou compra para ter certeza que a empresa poderá funcionar naquele endereço;

◆ **Elaboração do Contrato Social e Registro na Junta Comercial de Santa Catarina.** O contrato social designará diversos aspectos a respeito da criação da pessoa jurídica, entre os quais endereço de funcionamento, forma de sua natureza jurídica, atividades que executará, capital social, forma de distribuição de lucros, responsabilidades administrativas e técnicas, entre outras definições.

Ao registrar o contrato social na Junta Comercial, a Receita Federal recebe a comunicação e com o deferimento do contrato social será concedido número de inscrição do CNPJ.

◆ **Alvará do Corpo de Bombeiros.**

◆ **Alvará de Funcionamento e conforme a atividade poderá ser exigido o Alvará Sanitário.**

De acordo com a Medida Provisória da Liberdade Econômica, publicada em 30 de abril de 2019, as startups não precisarão de alvará de funcionamento para testar novos produtos e serviços, desde que os itens não afetem a saúde ou a segurança pública e sanitária e não haja uso de materiais restritos.

◆ **Se no objeto social contemplar a atividade comercial de revenda ou fabricação de produtos será necessária efetuar a Inscrição Estadual.**

O que é uma Startup?

“É um negócio que lança uma ideia inovadora, atua em condições de grande incerteza e busca se estabelecer no mercado com um modelo de negócio repetível e escalável. Para ser considerada Startup, uma empresa não precisa necessariamente desenvolver um produto ou serviço online. Porém a maioria desses negócios tem como base a tecnologia.” (Fonte: Sebrae)



Documentos necessários para abrir uma Startup

◆ Documentos dos sócios: identidade (RG) e CPF ou CNH. Será necessário que os sócios adquiram o Certificado Digital do seu CPF, já que todos os contratos sociais são digitais.

◆ Qualificação dos sócios com informações sobre profissão, estado civil (sendo casado informar o regime de comunhão dos bens), endereço residencial com CEP.

◆ Contrato de Locação do imóvel onde será instalada a empresa, ou escritura pública do proprietário do imóvel (sendo sócio).

◆ Número da Inscrição Imobiliária do Imóvel.

◆ Informações complementares do imóvel.



Você sabia?

Santa Catarina é o estado com maior densidade de startups no Brasil, segundo análise realizada pela Associação Brasileira de Startups (ABStartups) e pela empresa de consultoria Accenture.

Suporte para o crescimento da Startup



Ter o apoio de um contador é essencial em todas as fases de uma Startup – da abertura ao crescimento. Se tiver experiência no setor de tecnologia, ainda melhor.

O contador auxilia no levantamento dos custos na elaboração do Plano de Negócios, cuida de toda parte burocrática do processo de abertura das empresas, escolhe a melhor forma de tributação dos impostos, auxilia na contratação de colaboradores, mantém atualizadas todas certidões negativas e a contabilidade sempre em ordem e em dia.

Estar com toda a documentação em dia é fundamental para as Startups que pretendem atrair investidores ou conseguir financiamentos.

Fale conosco

A Pronta Serviços Contábeis é especializada no atendimento de empresas do setor de tecnologia e está à disposição para atender as demandas da sua Startup. Consulte nosso time de especialistas:

+55 (48) 3261-5600
atendimento@prontasc.com.br
www.prontasc.com.br

